

# \*\*泉の里入居のしおり\*\*

## サービスの内容

### 部屋

全室個室(9帖～10帖)、ご夫婦部屋もあります。

### 食事

栄養のバランスを十分に考慮した管理栄養士の献立を、調理職員の真心こめた手作りで提供し、健康維持増進のため、摂取率の高い食事提供を心がけています。

また行事食や季節の食材を取入れ四季感のあるメニューに努めるとともに、食事の形態は普通食、刻み、中刻み、小刻み、ミキサー食の5段階の食事形態で入居されるお一人お一人に合わせた、しっかりと食べていただけるように調理しています。もちろん特別食(治療食)も対応いたします。

### 入浴

1週間に2回以上、ゆっくりと入浴していただけます。寝たままや車椅子での入浴ができる特殊浴槽や、リフト浴装置も完備いたしております。光明湯温泉もご利用できます。

### 介護 生活相談

介護支援専門員による施設サービス計画書に従って、個別ケアの提供をいたします。また、介護以外の日常生活に関する全般的な相談もお受けし、生活の不安解消にも関わってまいります。

### 機能訓練

筋力トレーニングの機器や各種訓練機器を備えています。介護度の重度化予防のため専任のスタッフがサポートいたします。

### 健康管理

看護師による健康管理と二人の嘱託医による週一回の回診により、皆様の健康をお守りいたします。眼科、皮膚科、耳鼻科、歯科などの定期往診もあります。

### 事務代行

行政手続き、日常生活に関わる諸手続き、支払等の代行処理をいたします。

### 年中行事

年間を通じて、楽しんでいただける行事、慰問、レクリエーション、クラブ活動を行います。  
藤間先生のレクリエーション(週1回)、誕生会(月1回)(各慰問受入)  
ショッピング、ふるさと訪問(日帰り帰省)、花見(桜、つつじ、菖蒲、しゃくなげ)  
ドライブ、地域行事・催しへの参加、元旦式典、屋外バイキング、  
大村夏越まつり見物、納涼祭、敬老会、クリスマス会、もちつき

## 入居までに必要な書類

入居申込時に必要です。入居優先順位の判定などに使用します。

入居申込書

居宅介護支援専門員の意見書

入居が決定したら、次の書類をお願いします。

入居契約書

重要事項説明書、同意書

病院等の看護サマリー

(入院中、入所中の方のみ)

主治医の診療情報提供書

(かかりつけの病院に依頼してください。)

身元引受書

(身元引受人および保証人を決めていただきます。原則として同一世帯でないお二人をお願いいたします。)

空床利用同意書

(入院等で外泊される場合、短期入所等で空きベッドを利用させていただきます。)

委任状

(通常の小口現金等の金銭管理や事務処理を代行させていただきます。)

## 入居の際に必要な書類等

介護保険被保険者証

健康保険証(国保・社保)

老人医療受給者証

原爆手帳(持たれている方のみ)

身障者手帳(持たれている方のみ)

小口用の現金(5,000円~)、印鑑(認印)

お預り金は、銀行預金で管理いたします。

また、印鑑は各種申請書類にも必要です。

## 入居の際にご持参いただくもの

季節に合った洋服・・・上下とも5枚程度

季節に合った下着・・・上下とも5枚程度

パジャマ …… 3組以上

靴下 …… 5足程度

ハンドタオル …… 5枚程度

バスタオル …… 5枚程度

履物(外履・内履) …… 各1足

洗面用具 …… コップ(割れないもの)、

歯ブラシ、歯磨き、入れ歯入れ

男性は、髭剃り(電動のもの)

(夏)タオルケット …… 2枚

(冬)毛布 …… 1枚

## 個人負担金等のお支払方法

ひと月の入居負担金は月末に締めて、翌月の10日過ぎに計算し、ご家族に連絡いたします。入居者ご本人名義の18銀行通帳(支払用)を作成し、お支払額を毎月20日までに振込み又は事務室まで持参いただき、その口座へ入金いたします。(通帳・印鑑は施設で責任をもって保管いたします。)

毎月25日にその個人口座からお支払額を引出し、施設に入金させていただきます。

入居負担金以外の個人購入費も、原則として月末締め翌25日に支払をいたします。

現金払いが必要な病院代等は、小口現金より随時支払をいたします。

3ヶ月に1回、入居状況報告書と共にお預り金の出入の一覧を、身元引受人の方へ郵送いたします。

預り金一覧を確認いただきましたら、同封の返送用に署名捺印の上、返送をお願いいたします。